



București: Calea Griviței nr. 393, sector 1, cod poștal 010719

Tel.: 040-021-307.2297

Fax: 040-021-311.6610 / 040-021-307.6805

Nr. 1240/79/15.05.2025

ANUNT CONCURS

Agenția de Investigare Feroviară Română, denumită în continuare AGIFER, instituție publică finanțată integral din venituri proprii, înființată în temeiul art. 91 din Ordonanța Guvernului nr. 95/1998 privind înființarea unor instituții publice în subordinea Ministerului Lucrărilor Publice, Transporturilor și Locuinței, aprobată cu modificări prin Legea nr. 3/2002, cu modificările și completările ulterioare, este organismul tehnic specializat al Ministerului Transporturilor și Infrastructurii în domeniul feroviar și al transportului cu metroul, care îndeplinește atribuțiile prevăzute la art. 22 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 73/2019 privind siguranța feroviară, aprobată prin Legea nr. 71/2020. Conform prevederilor legale, AGIFER desfășoară, în principal, investigarea accidentelor grave în sistemul feroviar, având ca obiectiv îmbunătățirea siguranței feroviare și prevenirea accidentelor.

I. AGIFER, în conformitate cu prevederile REGULAMENTULUI-CADRU privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin H.G nr. 1336/2022, cu modificările ulterioare, coroborate cu prevederile Legii nr. 195/2020 privind statutul personalului feroviar, cu modificările și completările ulterioare, organizează concurs pentru ocuparea, pe durată nedeterminată, cu normă întreagă, a unui post contractual unic vacant, corespunzător unei funcții de execuție:

AUDITOR gradul IA la Compartimentul Audit Public Intern;

Concursul se organizează cu respectarea prevederilor art. VII, alin. (2), (3) și (7) din O.U.G. nr. 156/2024 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice pentru fundamentarea bugetului general consolidat pe anul 2025, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene.

II. Dosarul de concurs va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată Directorului General al AGIFER;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de naștere, copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de instituția publică;
- e) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- f) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează, eliberat în conformitate cu prevederile legale în vigoare la data prezentei;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- h) curriculum vitae;

În cazul în care candidatul depune declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale și este declarat admis la selecția dosarelor, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la punctele b)-e) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Documentele mai sus menționate vor fi depuse la sediul AGIFER - Calea Griviței, nr. 393, sector 1, București, camera 37, etajul 1, până la data 29.05.2025, ora 15,00.

Informații suplimentare se pot obține de la secretariatul comisiei de concurs la telefon nr. 0799101351.

III. Condițiile generale pe care trebuie să le îndeplinească candidații, conform prevederilor art. 15 din Regulamentul-cadru aprobat prin H.G. nr. 1336/2022, coroborate cu art. 9 din Legea nr. 195/2020 privind statutul personalului feroviar, cu modificările și completările ulterioare, sunt următoarele:

a) să aibă cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene, domiciliul în România sau să dețină, după caz, permis de ședere sau certificat de înregistrare, potrivit legii. Prin excepție de la condiția prevăzută anterior pot fi angajați și cetățeni străini, cu respectarea regimului stabilit pentru aceștia prin legislația specifică și legislația muncii.

b) să cunoască limba română, scris și vorbit;

c) să aibă vârsta minimă de 18 ani;

d) să aibă o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) să îndeplinească condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs pentru care candidează;

f) să nu fi fost condamnați definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) să nu execute o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii.

IV. Condițiile specifice potrivit cerințelor postului:

- a) experiență de minimum 10 ani în domeniul auditului public intern, în domeniul economic sau juridic;
- b) competența în aplicarea normelor, procedurilor și tehnicilor de audit intern;
- c) cunoștințe în ceea ce privește principiile și tehnicile contabile;
- d) studii superioare economice/juridice, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- e) cunoștințe suficiente pentru a identifica elementele de iregularitate, de a detecta și a preveni fraudele, nefiind în sarcina auditorilor interni investigarea acestora;
- f) capacitatea de a comunica oral și în scris, de a putea expune clar și convingător obiectivele, constatările și recomandările fiecărei misiuni de audit intern;
- g) cunoștințe operare PC.

V. Tematica și Bibliografia

Tematica:

1. Contravenții și sancțiuni conform Legii nr. 672/2002 privind auditul public intern, republicată;
2. Tipuri de audit;
3. Organizarea auditului public intern în România;
4. Atribuțiile compartimentului de audit public intern;
5. Procedura de numire/destituire a șefului compartimentului de audit public intern;

6. Procedura de numire/revocare a auditorilor interni;
7. Pierderea independenței și obiectivității auditorilor interni;
8. Competența și conștiința profesională;
9. Programul de asigurare și îmbunătățire a calității;
10. Planificarea activității de audit public intern bazată pe analiza riscurilor;
11. Elaborarea planului de audit public intern;
12. Referatul de justificare;
13. Structura planului de audit public intern;
14. Actualizarea planului de audit public intern;
15. Raportarea activității de audit public intern;
16. Obiectivele aferente activității de audit public intern;
17. Procedurile aferente derulării misiunii de audit public intern;
18. Pregătirea misiunii de audit public intern;
19. Ordinul de serviciu;
20. Declarația de independență;
21. Notificarea privind declanșarea misiunii de audit public intern;
22. Etapa de colectare și prelucrare a informațiilor;
23. Identificarea activităților auditabile;
24. Analiza riscurilor;
25. Notificarea privind realizarea intervențiilor la fața locului;
26. Definirea și etapele intervenției la fața locului;
27. Principalele tehnici de audit public intern;
28. Principalele instrumente de audit public intern;
29. Dosarele de audit public intern;
30. Raportul de audit public intern;
31. Elaborarea proiectului raportului de audit public intern;
32. Structura proiectului raportului de audit public intern;
33. Transmiterea proiectului raportului de audit public intern;
34. Reuniunea de conciliere;
35. Finalizarea raportului de audit public intern;
36. Difuzarea raportului de audit public intern;
37. Etapa de urmărire a recomandărilor;
38. Supervizarea misiunii de audit public intern;
39. Principiile fundamentale pe care auditorii interni trebuie să le respecte în desfășurarea activității de audit public intern;
40. Regulile de conduită a auditorilor interni;
41. Standardele de control intern managerial
42. Componenta Comisiei de monitorizare a S.C.I.M
43. Atribuțiile Comisiei de monitorizare a S.C.I.M.;
44. Rolul auditului intern în cadrul S.C.I.M.;

Bibliografie:

1. Legea nr. 672/2002 privind auditul public intern, republicată;
2. Codul privind conduita etică a auditorului intern, aprobat prin O.M.F.P. nr. 252/2004;
3. Codul controlului intern managerial al entităților publice, aprobat prin O.S.G.G. nr. 600/2018;
4. Normele specifice privind exercitarea activității de audit intern la nivelul Ministerului Transporturilor, aprobate prin O.M.T. nr. 1380/2016;

VI. Calendarul de desfășurare a concursului pentru ocuparea postului mai sus menționat constă în următoarele etape:

Selecția dosarelor de înscriere

- data limită și ora până la care se pot depune dosarele de concurs: **29.05.2025, ora 15:00;**
- selecția dosarelor: **30.05.2025, ora 09:00;**
- afișarea rezultatului selecției dosarelor: **30.05.2025, ora 13:00;**
- depunerea contestațiilor pentru selecția dosarelor: **02.06.2025, ora 13:00;**
- afișarea rezultatelor la contestațiile depuse la selecția dosarelor: **03.06.2025, ora 13:00;**

Proba scrisă

- desfășurarea probei scrise: **04.06.2025, ora 10:00;**
- afișarea rezultatelor obținute la proba scrisă: **05.06.2025, ora 12:00;**
- depunerea contestațiilor pentru proba scrisă: **06.06.2025, ora 12:00;**
- termenul de analizare a contestațiilor și de afișarea rezultatelor la contestațiile depuse pentru proba scrisă: **10.06.2025, ora 12:00;**

Interviul

- desfășurarea interviului: **11.06.2025, ora 10:00;**
- afișarea rezultatelor obținute la interviu: **12.06.2025, ora 12:00;**
- depunerea contestațiilor pentru interviu: **13.06.2025, ora 12:00;**
- afișarea rezultatelor la contestațiile depuse pentru interviu: **16.06.2025, ora 12:00.**

Afișarea rezultatelor finale: **17.06.2025, ora 14:00.**

Pentru postul contractual vacant de AUDITOR gradul IA, candidatul/a declarat/ă admis/ă trebuie să depună, în termen de 10 zile lucrătoare de la data comunicării rezultatelor finale, la AGIFER pentru a fi transmis, cu adresă de înaintare, la compartimentul de Audit Public Intern din cadrul Ministerului Transporturilor și Infrastructurii, în vederea obținerii avizului pentru numirea în funcția de auditor, un dosar care va cuprinde următoarele documente:

- a) curriculum vitae;
- b) o declarație privind respectarea prevederilor art. 22 din Legea nr. 672/2002 privind auditul public intern, republicată, referitoare la incompatibilitățile auditorilor interni;
- c) o lucrare în domeniul auditului intern;
- d) două scrisori de recomandare de la persoane cu experiență în domeniul auditului intern.

Se vor avea în vedere *Precizările privind obținerea avizului în vederea numirii în funcția de conducător al compartimentului de audit public intern*, disponibile la adresa https://mfinante.gov.ro/documents/35673/779500/PrecizariavizaresefCAPI_21042022.pdf cu mențiunea că lucrarea candidatului/candidatei declarat/ă admis/ă va fi în *domeniul auditului public intern* (funcție de execuție) și nu de *concepție la entitatea publică* (funcție de conducere).

DIRECTOR GENERAL
Dumitru Laurențiu Cornel

Compartiment Resurse Umane Relații Internaționale
Popa Beatrice